

LE SPÉCIALISTE DE LA CRÉATION D'ORGANIGRAMMES ET DE RAPPORTS D'ENTREPRISE

En tant que pionnier sur le marché de la création d'organigrammes d'entreprise, Acquire permet depuis plus de dix ans aux entreprises d'analyser, de gérer et de modéliser des informations essentielles sur leur personnel. Plus de 2 500 sociétés du monde entier ont choisi les solutions Acquire pour gérer leur personnel, soit un total de plus de 10 000 000 de fiches d'employés.

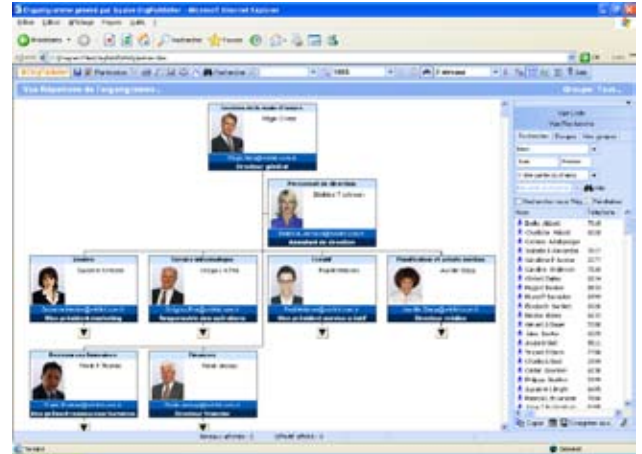
PRÉSENTATION DE LA SOLUTION

CRÉATION D'ORGANIGRAMMES D'ENTREPRISE

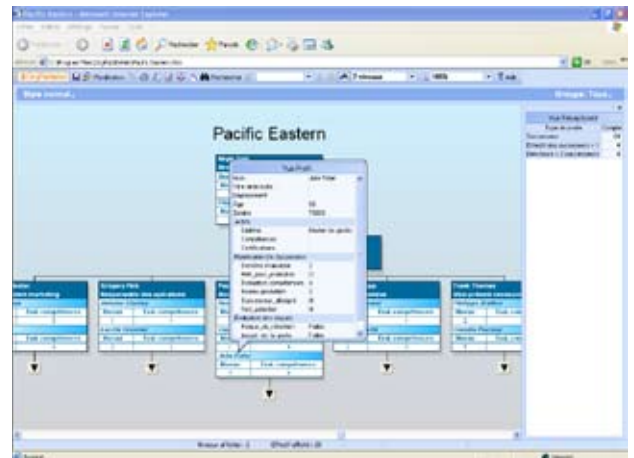
- **Modèles de conception d'organigrammes** : grâce à ces modèles, vos organigrammes auront l'air plus pros que jamais.
- **Création d'organigramme très simple** : les assistants automatisés vous guident sur l'ensemble du processus de création.
- **Plusieurs sources de données** : vous pouvez facilement rassembler des informations provenant de divers systèmes tels que ceux des RH, des relations clientèles ou encore de la gestion des compétences pour créer des organigrammes complets.
- **Relations hiérarchiques** : mettez en évidence divers types de relations hiérarchiques, telles que des relations de personne à personne, de poste à poste ou des relations plus complexes.
- **Styles configurables** : créez différentes vues à partir d'une même source d'informations, par exemple pour mettre l'accent sur les centres de coûts, les services, les régions, etc.
- **Intégration de Microsoft® et d'Adobe®** : transférez très simplement vos données vers Microsoft® PowerPoint, Microsoft® Excel et Adobe® PDF®.
- **Légende d'organigramme** : ajoutez une légende personnalisée pour faciliter la lecture de l'organigramme.
- **Souplesse d'impression** : les formats panneau mural et livre classique font partie des nombreuses possibilités d'impression.

ANALYSE

- **Summary Engine** : générez des analyses et des statistiques sur les effectifs, les postes vacants, etc.
- **Recherche et groupes** : les capacités de recherche et de génération de rapports permettent aux utilisateurs d'accéder à des requêtes prédéfinies et à des outils de recherche ad hoc.
- **Mise en évidence** : grâce à cette nouvelle fonctionnalité, vous pouvez mettre en avant des employés et des postes précis correspondants à vos critères de recherche.
- **Profil contextuel** : passez la souris sur une boîte spécifique pour obtenir des informations détaillées sur la personne ou le poste correspondant. La fenêtre contextuelle qui s'affiche permet une analyse plus rapide.
- **Smart Links** : cette fonction permet de renvoyer à des sources d'information complémentaires telles que des documents, des applications, etc.
- **Défilement par cliquer-glisser** : cliquez sur un élément de l'organigramme et faites glisser la souris pour faire défiler le contenu de l'organigramme dans la même direction.



OrgPublisher vous permet de générer en un clin d'œil des organigrammes et des rapports détaillés et sécurisés.



Avec OrgPublisher, il vous suffit de passer la souris sur une boîte pour afficher des informations détaillées sur la personne ou le poste associé.

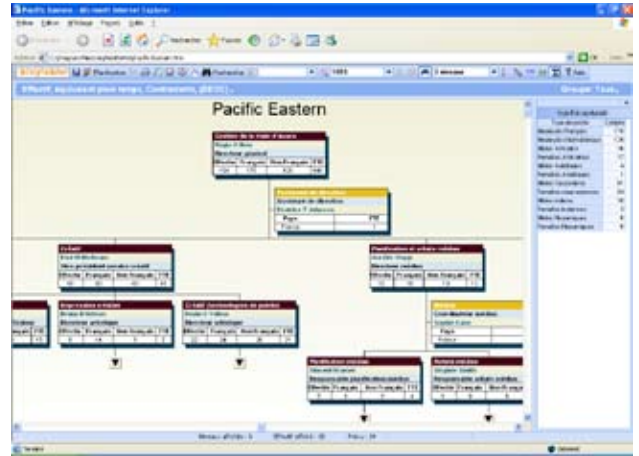


PLANIFICATION ET MODÉLISATION

- **OrgPlan™** : simplifiez-vous les tâches de planification en travaillant dans un environnement de modélisation sécurisé et basé sur le Web.
- **Glisser-déposer** : grâce aux outils d'édition fonctionnant par glisser-déposer, il n'a jamais été aussi facile d'apporter des modifications à un organigramme.
- **Rapports sur les modifications** : générez rapidement des rapports pour analyser les modifications proposées.

PLAN DE RELÈVE

- **Modèles de plans de relève préconfigurés** : créez, consultez et analysez rapidement vos plans de relève.
- **Présentations personnalisées des données** : mettez en forme les boîtes contenant beaucoup d'informations pour mettre en valeur diverses données du plan de relève.
- **Analyse de groupe** : analysez rapidement les candidats et les plans en fonction de critères définis.



OrgPublisher permet aux entreprises d'analyser, de gérer et de modéliser leurs informations sur le personnel.

ARCHIVAGE

- **OrgHistory™** : automatisez l'archivage des organigrammes à intervalles réguliers.
- **Rapport sur les comparaisons d'organigrammes** : faites apparaître les différences entre deux organigrammes de façon à voir rapidement les changements intervenus entre deux dates données.
- **Sceau de sécurité** : protégez l'intégrité de vos organigrammes archivés.

INFORMATIONS TECHNIQUES

- Les options de consultation et d'administration via le navigateur incluent un client léger (aucune installation) et un client complet (plug-in ActiveX).
- Diverses méthodes d'accès aux données sont proposées, notamment un accès en temps réel et des transferts planifiés de batchs de données.
- La plupart des sources de données utilisées par les entreprises sont prises en charge, notamment les bases de données relationnelles et les formats XML, CSV, LDAP/AD.
- Grâce aux options de sécurité avancées, les administrateurs peuvent contrôler les données, la navigation, les fonctionnalités et l'identification.
- La fiabilité et les performances d'OrgPublisher ont été éprouvées dans des entreprises utilisant jusqu'à un million de fiches d'employés dans leurs organigrammes.
- Le kit de déploiement met à disposition une interface de programmation très performante simplifiant grandement les intégrations.



Siège social

5215 O'Connor Blvd.
Suite 300
Irving, TX 75039, Etats-Unis
Téléphone : +1 214.574.5020
Fax : +1 214.574.5014
Numéro vert : +1 888.674.2427
www.aquire.com



Toutes les marques et marques déposées sont la propriété de leurs détenteurs respectifs.

